



## **Funktionsbeschreibung Gemeinderat/-rätin**

### **1. Funktion**

**Bezeichnung**

Gesundheits- und Umweltschutzvorstand

**Umschreibung**

Sicherstellung einer bedarfsgerechten Pflege- und Gesundheitsangebote auf kommunaler Ebene und Überwachung und Weiterentwicklung ökologischer Standards.

### **2. Organisatorische Eingliederung**

**Übergeordnete Stellen**

Politisch

Gemeindeversammlung

Aufsichtsorgane

Bezirksrat / kantonale Stellen / Rechnungsprüfungskommission

**Nachgeordnete Stellen**

Fachliche Weisungsbefugnisse gegenüber Verwaltungspersonal im Rahmen der Ressortkompetenzen

**Stellvertretung**

wird vertreten durch

Mitglieder des Gemeinderates (gem. Beschluss Konstituierung)

vertritt

Mitglieder des Gemeinderates (gem. Beschluss Konstituierung)

### **3. Aufgaben**

**Hauptaufgaben**

|   | <sup>1</sup> Anz./J | h/J        |
|---|---------------------|------------|
| Abfuhr- und Entsorgungswesen                    |                     | 20         |
| Lebensmittel-/Pilzkontrolle                     |                     | 1          |
| Naturschutz, Umwelt- und Immissionsschutz       | 4                   | 10         |
| Spital  |                     | 6          |
| Spitex  |                     | 6          |
| Pflegezentrum Sonnenberg                        |                     | 6          |
| Gemeindeversammlungen, inkl. Vor-/Nachbereitung | 2                   | 6          |
| Gemeinderatssitzungen, inkl. Vor-/Nachbereitung | 24                  | 144        |
| GR-Klausur, inkl. Vor-/Nachbereitung            | 1-2                 | 15         |
| <b>Total</b>                                    |                     | <b>214</b> |

<sup>1</sup> Anzahl der Durchführungen bzw. leer bei Bedarf

### Nebenaufgaben

Delegationen / Abordnungen / Kommissionen, Arbeitsgruppen, ...

|  | <sup>2</sup> Anz./J | h/J        |
|--|---------------------|------------|
| Delegierter Dienstleistungscenter Amt (DILECA)                         | 2                   | 10         |
| Delegierter Pflegezentrum Sonnenberg (PZS)                             | 2                   | 8          |
| Delegierter Spital Affoltern (AG)                                      | 1                   | 4          |
| Vorsitzender Kommission Biodiversität (KBD)                            | 5                   | 25         |
| Vorsitzender Kommission für Altersfragen (KofAM)                       | 5                   | 25         |
| Delegierter Spitex Knonaueramt   | 2                   | 10         |
| Delegierter Stiftung Solvita   | 2                   | 10         |
| Vorsitzender einer Begleitgruppe (z.B. Spitex / PS / Dileca / Solvita) | 4                   | 20         |
| Vorsitzender Koordinationssitzung                                      | 1                   | 5          |
| Vorsitzender Energiegremium  | 3                   | 15         |
| <b>Total</b>   | <b>32</b>           | <b>132</b> |

### Funktionsbezogene Delegationen

|  | <sup>2</sup> Anz./J | h/J       |
|--|---------------------|-----------|
| Abfallwesen  | 2-3                 | 4         |
| Energieanlässe (MV Energiestadt, lokale + regionale, EKZ)                    | 4-5                 | 12        |
| Anlässe der KofAM  | 3                   | 9         |
| Anlässe der KBD  | 2                   | 6         |
| GeKo (Gesundheitskommission Kanton Zürich, MV, Vernetzungstreffen)           | 2                   | 10        |
| Klimadialog Kanton Zürich  | 2                   | 10        |
| Mitwirken Standortförderung (z.B: Naturnetz, ERFA Energie, Forum Gesundheit) | 5                   | 25        |
| GVK, Gesundheitsvorsteherkonferenz   | 4                   | 20        |
| <b>Total</b>   | <b>27</b>           | <b>96</b> |

### Grundaufwand

nicht in obigen Aufgaben enthalten

|  | <sup>3</sup> h/W | h/J                |
|--|------------------|--------------------|
| übrige Korrespondenzen und Aktenstudium  |                  | 40                 |
| Öffentlichkeitsarbeit und Repräsentationen: <ul style="list-style-type: none"><li>• Neuzuzügeranlass, Jungbürgerfeier, Neujahrsapéro</li><li>• Personalanlässe</li><li>• Feste, Feiern, Einladungen, Veranstaltungen, etc.</li><li>• Klausurtagung</li></ul> |                  | 6<br>6<br>10<br>12 |
| <b>Total</b>   |                  | <b>74</b>          |
| <b>Gesamttotal, Stunden pro Jahr</b>   |                  | <b>516</b>         |

<sup>2</sup> Anzahl der Durchführungen bzw. leer bei Bedarf

<sup>3</sup> Stunden pro Woche (x 47 Arbeitswochen = Stunden pro Jahr)

#### 4. Zeitaufwand

##### Ungefährer Zeitaufwand

Durchschnittlich 25 bis 30 Stellenprozente Gesamtaufwand. Wenn sich ein Mitglied des GR in Projektarbeit zusätzlich einbringt, kann das Pensum höher ausfallen.

#### 5. Kompetenzen und Verantwortung

##### Kompetenzen

Sachlich

- Sachliche Führung der Kommission für Altersfragen und der Kommission für Biodiversität
- Umsetzung von Gemeinde- und Behördenbeschlüssen (Ressort)
- Auseinandersetzen mit Politischen Diskussionen in Gesundheits- und Umweltfragen
- Sachliche Führung oder Mitglied in Begleitgruppen oder Ausschüssen

Finanziell

- Gemäss Gemeinde- sowie Geschäftsordnung

Personell

- Weisungsbefugnis gegenüber Verwaltungspersonal im Rahmen der Ressortkompetenzen

Unterschriftenberechtigung

- Abteilungskorrespondenz

##### Verantwortlichkeit

- Verantwortung für rechtmässige und effiziente Geschäftsführung
- Finanzcontrolling innerhalb des Ressorts

#### 6. Funktionsprofil

##### Allg. Anforderungen

- Interesse an politischer Arbeit in der Gemeinde
- Interesse an gesellschaftlichen Entwicklungen und Tendenzen
- Einwandfreier Leumund
- Hohe Führungs- und Sozialkompetenz
- Bereitschaft und Ressourcen für ein mehrjähriges Engagement
- Bereitschaft zur Umsetzung von gesetzlichen Grundlagen
- Sehr gute Allgemeinbildung und Ausdrucksweise
- Freude am Umgang mit Menschen
- Ausgeprägte Kommunikations- und Dialogfähigkeit
- Verhandlungsgeschick und Konfliktfähigkeit
- Lösungs- und konsensorientiert
- Teamfähigkeit
- Möglichkeit, auch tagsüber Termine wahrzunehmen

##### Anforderungen des Ressorts

- Kenntnis und Erfahrung im Gesundheitswesen oder in Umweltthemen von Vorteil
- Interesse an Gesundheits-, Umweltfragen
- Erfahrung in Projektmanagement von Vorteil

#### 7. Entschädigung (indexiert, Stand 2025)

##### Pauschale pro Jahr

Fr. 18'479.00

##### Spesen

Vergütung der effektiven Barauslagen

##### Sitzungen/Delegationen

Fr. 48.92 pro Stunde / Fr. 24.46 pro angefangene halbe Stunde